

**SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO DI RICERCA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
INDETTA CON D.R. 312/2023**

SSD M-STO/01

Ecosistema dell'Innovazione "Tech4You - Technologies for climate change adaptation and quality of life improvement" - Missione 4 Componente 2 - Investimento 1.5 - Avviso "Ecosistemi dell'innovazione". Codice identificativo ECS0000009 – CUP C43C22000400006

VERBALE N. 3

Il giorno 13 del mese di settembre dell'anno duemilaventitre, alle ore 10.00, nella Sala riunioni I piano del DiSU si riunisce la Commissione Giudicatrice per l'espletamento della procedura selettiva per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca per lo svolgimento di attività di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Umane (SSD M-STO/01), indetta con D.R. prot. 8272 del 7/7/2023 Rep. 312/2023, per procedere al colloquio con i candidati ammessi alla selezione.

Sono presenti, in qualità di componenti della Commissione, nominata con D.R. n. 377 del giorno 11 agosto 2023, i sigg

Prof. Francesco Panarelli	Professore di I fascia (Presidente)
Prof.ssa Mariadelaide Cuzzo	Professore di II fascia (Segretaria)
Prof. Fulvio Delle Donne	Professore di II fascia (Componente).

La Commissione, quindi, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 693 del 30 ottobre 1996, prima di cominciare il colloquio, determina i quesiti da porre ai singoli candidati sulle materie di cui all'all. 1 del bando di indizione della procedura selettiva. I quesiti vengono riportati su 3 fogli, numerati progressivamente e firmati da tutti i componenti della Commissione e vengono chiusi in una busta senza alcun segno distintivo.

Ogni candidato estrarrà a sorte uno dei fogli, che conterrà i quesiti sui quali dovrà svolgersi la prova d'esame. Durante il colloquio, la Commissione verificherà la capacità del candidato di trattare gli argomenti nella lingua straniera indicata.

Il Presidente ricorda alla Commissione che al colloquio sono riservati massimo 30 punti e che lo stesso si intende superato se il candidato riporta almeno 24/30.

La Commissione verifica che la Sala riunioni, appositamente predisposta per l'espletamento della prova, abbia la capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione; a tal fine resterà aperta al pubblico durante lo svolgimento della prova orale. Alle ore 10.05 procede all'appello dei candidati. È presente la candidata:

1. Dott.sa Barbara Visentin

È assente, pur regolarmente convocato, il candidato:

1. Dott. Fasolio Marco

La Commissione dà inizio ai colloqui.

Viene chiamata la candidata dott.ssa Barbara Visentin, identificata tramite carta di identità elettronica nr. CA 08960GR, Comune Pellezzano (SA), scadenza 09/11/2030, la quale estrae per sorteggio il foglio n. 2 riportante i seguenti quesiti:

Il candidato illustri:

1. i caratteri dei sistemi di datazione in Italia meridionale;
2. i principali fondi documentari utili per la storia della città di Matera;
3. le potenzialità dei progetti di digitalizzazione dei documenti medievali.

Nel corso del colloquio, la candidata ha dimostrato ottima conoscenza degli argomenti relativi ai quesiti posti. Ha, inoltre, dimostrato di saper trattare correttamente tali argomenti nella lingua straniera inglese.

Al termine del colloquio, allontanata l'interessata e tutti i presenti in aula, la Commissione, dopo ampia e approfondita discussione e con decisione unanime, attribuisce alla dott.ssa Barbara Visentin punti 30/30.

Conclusi i colloqui, la Commissione redige l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e affigge lo stesso.

La Commissione dà atto che la prova di cui trattasi si è svolta secondo la normativa in vigore e che nessun incidente ne ha turbato il regolare svolgimento.

Sulla base del punteggio assegnato in sede di valutazione dei titoli e del punteggio assegnato per il colloquio, la Commissione stila la seguente graduatoria:

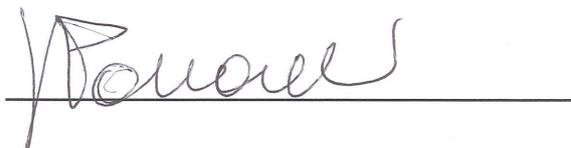
CANDIDATO	Valutazione titoli	Colloquio	Totale punteggio
Dott.ssa Visentin Barbara	70/70	30/30	100/100

La Commissione, infine, trasmette tutta la documentazione e i verbali al Responsabile del Procedimento per i successivi adempimenti.

Alle ore 10:30 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
(Prof. Francesco Panarelli)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Panarelli', written above a horizontal line.

Il Componente
(Prof. Fulvio Delle Donne)



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F. Delle Donne', written above a horizontal line.

Il Segretario
(Prof.ssa Mariadelaide Cuozzo)



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cuozzo', written above a horizontal line.