



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Ripartizione Affari
Generali ed Istituzionali
Ufficio Segreterie
(Polo Macchia Romana)

D..R. n. 208 del 2 luglio 2012

IL RETTORE

- VISTO** il Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado a.a. 2011-2012 emanato con DR. N. 120 del 2/05/2012;
- VISTO** l'art. 10 del predetto Decreto che individua nel sig. Francesco Pallante il responsabile del procedimento di cui al citato bando;
- PRESO ATTO** della richiesta del sig. Pallante di essere sollevato dalle funzioni di Responsabile del procedimento in oggetto (nota n. prot. 6595/VII/4 in data 9 maggio 2012);
- SENTITA** la dott.ssa Rocchina Santoro, Responsabile dell'Ufficio Segreterie Studenti – polo Macchia Romana e acquisita la disponibilità della stessa ad assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento;
- VISTI** altresì, gli art. 4,5 e 6 della L. 241/1990;

DECRETA

Art. 1

La dott.ssa Rocchina Santoro, Responsabile dell'Ufficio Segreterie Studenti – polo Macchia Romana è nominata Responsabile del procedimento relativo all'ammissione ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado emanato con D.R. n. 120 del 2 maggio 2012.

Art.2

La dott.ssa Santoro, per l'espletamento dell'attività di cui al precedente articolo, sarà coordinata dal Direttore Amministrativo di questo Ateneo.

f.to

IL RETTORE
(Prof. Mauro Fiorentino)

