



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Centro di Ateneo per i Percorsi di Orientamento,
Lifelong learning e supporto agli Studenti - POLiS
Ufficio Lifelong Learning

Decreto

Anno 2025

Oggetto: Avviso pubblico di procedura selettiva comparativa per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 5 contratti per incarichi di lavoro autonomo per attività di **Tutor d'Aula** per le esigenze connesse all'attivazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e di secondo grado a.a. 2024-25 (X ciclo) e per quelle dell'Ufficio Lifelong learning del Centro di Ateneo POLiS.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 *“Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*, come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17;
- VISTA** la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, concernente *“Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”*; la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile; lo Statuto dell'Università degli Studi della Basilicata emanato con D.R. n. 88/2012, da ultimo modificato con D.R. n. 469/2023;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO** il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, ad oggetto *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- VISTO** il D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente *“Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”*;
- VISTO** il D.M. 30 settembre 2011, recante *“Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249”* e in particolare l'articolo 3, che stabilisce i requisiti di attivazione di tali percorsi formativi;
- VISTO** il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 59 e successive modificazioni e integrazioni recante il *“Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli*



di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107", come modificato dall'art. 44 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

- VISTO** il D.M. 26 giugno 2025, n. 436, con il quale gli Atenei sono stati autorizzati a erogare il X ciclo (a.a. 2024-2025) dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità e sono stati ripartiti i posti disponibili (Allegato A), stabilendo, inoltre, le date per lo svolgimento del test preselettivo, per tutti gli indirizzi della specializzazione, e la data di conclusione dei corsi entro il 30 giugno 2026;
- VISTO** il D.R. n. 293 del 27 giugno 2025, con il quale è stata disposta l'attivazione del Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e di secondo grado, da attivare e concludere nell'anno accademico 2024-2025 (X ciclo), ed è stato costituito il Consiglio del Corso;
- VISTO** il D.R. n. 296 del 30 giugno 2025, con il quale è stata indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado, da erogare nell'a.a. 2024-2025 (X ciclo);
- VISTO** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo dell'Università degli Studi della Basilicata, emanato con D.R. n. 688 del 10/12/2007;
- VISTO** in particolare, l'art. 6 del predetto Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo che testualmente prevede "la richiesta di autorizzazione ad attivare la procedura di conferimento da parte del proponente l'incarico deve indicare: a) l'oggetto della prestazione, da svolgere in relazione ad un determinato progetto, individuato nel suo contenuto caratterizzante; b) la natura temporanea ed altamente qualificata delle prestazioni richieste; c) la durata del contratto, l'importo lordo del corrispettivo previsto, nonché le modalità di esecuzione della prestazione; d) i requisiti di ammissione e i criteri della valutazione comparativa; e) i finanziamenti su cui grava la spesa"... l'autorizzazione è deliberata dall'organo collegiale della struttura nel cui interesse l'incarico deve essere espletato";
- VISTA** la nota mail del Consiglio del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado – a.s. 2024-



2025 (X ciclo) nella quale il Consiglio, nella persona del prof. Alessio Fabiano, conferma l'esigenza di reclutamento di Tutor d'aula;

VISTI

gli artt. 2222 e ss. del codice civile;

CONSIDERATO

che le attività di cui trattasi rivestono carattere strategico per l'Ateneo e non è possibile procrastinarne la realizzazione;

DATO ATTO

che alla presente procedura selettiva potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo sia i candidati esterni e che si procederà alla selezione di questi ultimi solo ove i primi non dovessero manifestare la loro disponibilità o non dovessero risultare idonei alla selezione indetta con il presente avviso;

PRESO ATTO

che la somma complessiva è disponibile in Bilancio e graverà sulla UPB AMM.CLE_SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO_2025.

DECRETA

Art. 1 - INDIZIONE

È indetta una procedura selettiva comparativa per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di **n. 5 contratti** per incarichi di lavoro autonomo per attività di Tutor d'Aula per le esigenze connesse all'attivazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e di secondo grado a.a. 2024-25 (X ciclo) e per quelle dell'Ufficio Lifelong learning del Centro di Ateneo POLiS.

La prestazione lavorativa, oggetto del contratto, dovrà essere resa entro e non oltre 10 (dieci) mesi, decorrenti dalla stipula dello stesso.

La spesa onnicomprensiva degli oneri fiscali e previdenziali di legge, assicurativi, dell'IRAP anche a carico dell'amministrazione, e dell'IVA se dovuta a carico dell'Università, per ognuna delle suddette collaborazioni specialistiche è pari ad € 10.000,00 (euro diecimila/00), per una spesa totale di € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) per tutti i 5 incarichi.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo ove non via la disponibilità di dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo ovvero nel caso in cui questi ultimi non dovessero risultare idonei alla selezione indetta con il presente bando.

Art. 2 – OGGETTO DEGLI INCARICHI E COMPETENZE RICHIESTE

Gli incarichi per l'attività di Tutor d'Aula sono funzionali alla realizzazione dei processi di apprendimento e devono perseguire obiettivi di ampliamento del patrimonio informativo dei corsisti anche attraverso il monitoraggio e la metacognizione del sapere, di un saper fare rivolto alla soluzione dei problemi specifici di ogni contesto attraverso la cultura del progetto e di produzione di cambiamenti nel saper essere orientati alle necessità relazionali di tipo collaborativo.

Nello specifico l'attività di Tutor d'Aula si sostanzia nelle seguenti attività altamente qualificate:



- nel supporto ai docenti, agli esperti dei laboratori, agli esperti delle T.I.C. e i tutor coordinatori nello svolgimento della didattica in aula e del tirocinio indiretto e nella predisposizione dei materiali didattici sugli argomenti trattati;
- nella rilevazione delle esigenze espresse dai corsisti da sottoporre alla docenza e/o all'intero staff didattico,
- nel monitoraggio e valutazione delle attività di apprendimento, del gradimento e dell'interesse;
- nella gestione dell'attività d'aula (informazioni ai corsisti, rilevazione delle presenze mediante l'utilizzo di appositi registri, organizzazione dello spazio fisico dell'aula per favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i corsisti ed i relatori, supporto ai gruppi di lavoro);
- nell'analizzare e intervenire sul "clima" d'aula;
- nell'affiancare il docente relatore stabilendo nessi con i momenti formativi precedenti, fornendo chiarimenti e producendo dispense e/o materiale documentario sugli argomenti trattati;
- nel curare le relazioni con l'Ufficio Lifelong learning del Centro di Ateneo POLiS;
- nell'ampliare il patrimonio informativo dei corsisti anche attraverso il monitoraggio e la metacognizione del sapere;
- nel fornire e ampliare un saper fare rivolto alla soluzione dei problemi specifici di ogni contesto attraverso la cultura del progetto;
- nel produrre cambiamenti nel saper essere orientati alle necessità relazionali di tipo collaborativo.

In coerenza con la tipologia di incarico da conferire, le figure da reclutare dovranno possedere una o più delle competenze/esperienze di seguito riportate:

- conoscenza dei processi di apprendimento degli adulti, di valutazione, di gestione e di dinamiche dei gruppi;
- preparazione culturale ampia e specialistica relativa all'ambito formativo in cui opera;
- conoscenze delle tecniche di gestione d'aula e degli strumenti didattici principali: lezione frontale, lavoro di gruppo, simulazione, approcci cooperativi.

Art. 3 – SPECIFICHE DELL'INCARICO

La prestazione, non esclusiva, deve essere prestata personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione e sarà svolta presso le strutture degli Atenei dell'Università degli Studi della Basilicata, nelle sedi di Potenza o Matera.

Eventuali altre attività prestate in favore di terzi in via autonoma o subordinata possono avvenire liberamente, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per funzioni che non siano in conflitto con le attività di cui al presente avviso.



L'attività a favore di terzi, pertanto, potrà essere svolta previa comunicazione obbligatoria all'Università, recante una dichiarazione relativa al rispetto delle condizioni suddette.

L'incarico previsto dal presente avviso non darà diritto all'assunzione con rapporto di lavoro subordinato ai ruoli del personale dell'Università degli Studi della Basilicata.

Art. 4 – SPESA LORDA E CORRISPETTIVO

La spesa a carico dell'Università per ciascun contratto, comprensiva degli oneri assistenziali, previdenziali, assicurativi, dell'IRAP e dell'eventuale IVA, è pari a € 10.000,00 (euro diecimila/00).

Il corrispettivo (imponibile lordo) per ciascun incarico sarà determinato in relazione alla singola situazione fiscale e previdenziale.

Tale importo, comprensivo di tutte le spese che il/la collaboratore/trice effettua per l'espletamento dell'incarico, sarà corrisposto, a conclusione dell'incarico a seguito di presentazione di una relazione sulle attività svolte e della valutazione della stessa da parte del Direttore del Corso.

Il compenso è soggetto alle ritenute le cui misure percentuali saranno adeguate ai sensi della normativa vigente ed a seguito del parere e della valutazione del Direttore del Corso e di invio della necessaria documentazione da parte del soggetto percettore (fattura, ecc.).

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente procedura selettiva potranno partecipare i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo ovvero i candidati esterni in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni; ▪ cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso della laurea triennale, magistrale o laurea specialistica di II livello;
- nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente.

I candidati e le candidate, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, dovranno dichiarare nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza (rilasciato ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001) o quelli relativi al riconoscimento accademico;

- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un/a componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo, secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lett. c) della legge n. 240/2010.



I suddetti requisiti, pena l'esclusione, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e comunque non oltre la data di scadenza del bando.

Art. 6 - DIPENDENTI DELL'ATENEIO

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Università degli Studi della Basilicata potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 1 con le modalità specificate nel successivo articolo 13.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Art. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e completa degli allegati, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 10 ottobre 2025** esclusivamente per via telematica tramite PEC da inviare al seguente indirizzo: polis@pec.unibas.it, indirizzata al Direttore Generale, con la tassativa indicazione del seguente oggetto: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI DI COLLABORAZIONE SPECIALISTICA PER ATTIVITA' DI TUTOR D'AULA”**.

A tale riguardo è stato predisposto lo schema di domanda di cui all'Allegato 1 al presente avviso.

I candidati/le candidate la cui domanda pervenga oltre il termine indicato, sono automaticamente esclusi dalla procedura, senza ulteriore avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione deve essere perfezionata e sottoscritta, pena l'esclusione, secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale (utilizzando smart card, token USB o firma remota) che consenta al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibile dal Certificatore;
- mediante sottoscrizione olografa della domanda, in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, allegando la scansione del documento firmato.

Nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione, i candidati e le candidate devono indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome; codice fiscale; luogo e data di nascita;



- indirizzo di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il possesso dei requisiti richiesti all'art. 5;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- di non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari, dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso o rapporto di coniugio, o rapporto di unione civile o convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20/5/2016 n. 76 con professori e i ricercatori universitari in servizio presso l'Università degli Studi della Basilicata, con il Rettore, il Direttore Generale o un/una componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo;
- il domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

I candidati/le candidate di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

I candidati con disabilità, ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992, e successive modifiche e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, dell'eventuale ausilio necessario, nonché di eventuali tempi aggiuntivi, in relazione alla propria disabilità, allegando un idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, attestante il grado e la tipologia dell'handicap.

Ai sensi dell'art. 39 – comma 1 – del D.P.R. 445/00 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda il candidato/la candidata dovrà allegare:

1. copia fotostatica di un valido documento di identità debitamente sottoscritto;
2. *curriculum vitae et studiorum*, datato, debitamente sottoscritto dal candidato e dalla candidata con a margine dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, afferente alla veridicità di quanto



dichiarato nel medesimo curriculum, con specificazione dei titoli ritenuti utili ai fini della selezione;

3. (per i candidati e le candidate con disabilità e/o DSA) certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio attestante la tipologia di handicap, l'ausilio necessario e la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio;
4. ricevuta di versamento del contributo di partecipazione alla procedura di cui al successivo art. 7, pari ad euro 10,00 (euro dieci/00).

Le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate già sottoscritte, in allegato alla domanda.

Non è necessario allegare un'ulteriore copia fotostatica del documento d'identità del/della dichiarante medesimo/a in quanto il candidato o la candidata ne ha già prodotto copia in allegato alla domanda.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato o la candidata dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'amministrazione procederà ad idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore/una traduttrice ufficiale oppure certificata come conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I candidati e le candidate sono altresì tenuti a indicare il recapito presso il quale desiderino che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative alla selezione (indirizzo con codice di avviamento postale, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica) e a impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dai Regolamenti della Università degli Studi della Basilicata.

Art. 8 – ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 7;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti di ammissione richiesti nell'art. 5;
- l'assenza della copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti.



Art. 9 – COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione comparativa riguardante l'incarico da attribuire è effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e costituita da tre componenti, di cui uno/a con funzioni di Presidente e uno/a con funzioni di segretario/a.

I candidati e le candidate sono valutati/e comparativamente, in relazione alle competenze richieste per l'incarico, sulla base dei titoli e a seguito di colloquio.

Per ogni singolo/a candidato/a la Commissione esaminatrice dispone di n. **100 punti** attribuibili come segue:

- Titoli: fino ad un massimo di punti **30**;
- Colloquio: fino ad un massimo di punti **70**.

Al fine di snellire e velocizzare la procedura, la Commissione adotta i mezzi telematici sia per i suoi lavori, sia per la selezione dei candidati e delle candidate.

La Commissione valutatrice in occasione della riunione preliminare approva i criteri per l'attribuzione dei punteggi ai titoli presentati e al colloquio, criteri che sono pubblicati sulla pagina dedicata alla presente procedura sul portale istituzionale d'Ateneo al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorsi".

I candidati e le candidate sono selezionati dalla Commissione esaminatrice che determina la graduatoria di merito sulla base dei risultati della valutazione dei titoli e del colloquio.

Art. 10 – VALUTAZIONE TITOLI

Per la valutazione dei titoli dei candidati e delle candidate la Commissione, sulla base di quanto riportato nell'allegato curriculum vitae, ha a disposizione fino ad un massimo di **30 punti**, attribuibili come segue:

- voto di laurea: fino a un massimo di punti **16**;
- laurea: fino a un massimo di punti **6**;
- master e corsi di specializzazione e perfezionamento in Italia o all'estero, dottorato di ricerca, docenze, attinenti allo specifico profilo richiesto: fino ad un massimo di punti **4**;
- ulteriori altri titoli purché attinenti all'attività da svolgere: fino ad un massimo di punti **4**.

Art. 11 - COLLOQUIO

Il punteggio riservato al colloquio è di **70** punti su **100**.

Il colloquio è volto ad accertare le idoneità culturali e professionali in ordine ai seguenti argomenti: Legislazione Universitaria;



Legislazione corsi di specializzazione per le attività di sostegno in favore degli alunni con disabilità;
Nozioni di informatica.

Art. 12 – AMMISSIONE ALLA PROCEDURA, DIARIO E SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

L'Amministrazione pubblica l'elenco dei candidati e delle candidate ammessi/e a partecipare alla selezione sulla pagina dedicata alla presente procedura sul portale istituzionale d'Ateneo al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorsi".

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica da remoto al link <https://meet.google.com/rsa-mito-npc>.
il giorno **20 ottobre 2025 alle ore 15:00**.

Il mancato collegamento del candidato/della candidata al colloquio è considerato come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Ogni ulteriore comunicazione afferente alla presente procedura, compreso eventuale rinvio del predetto colloquio, è portata a conoscenza esclusivamente mediante apposito avviso consultabile al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorsi".

Al termine della selezione, la Commissione redige, sulla base dei punteggi attribuiti, la graduatoria finale.

A parità di punteggio precede il candidato o la candidata più giovane.

In caso di rinuncia del candidato vincitore o della candidata vincitrice, l'incarico è conferito secondo l'ordine della graduatoria.

L'esito della procedura selettiva è notificato agli interessati a mezzo di affissione all'Albo on line dell'Ateneo nonché sulla pagina dedicata alla presente procedura sul portale istituzionale d'Ateneo al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorsi".

Il candidato viene dichiarato idoneo con un punteggio minimo di **60/100** (sessanta/cento). L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati e delle candidate.

Art. 13 - EFFICACIA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

I contratti di cui al presente avviso sono stipulati con i primi cinque candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

In caso di rinuncia di uno o più candidati o candidate si procederà alla stipula del contratto con i candidati e le candidate utilmente collocati/e in graduatoria.



Alla data di stipula del contratto ciascun/a candidato/a deve presentare:

- fotocopia del codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, comprovante i seguenti stati, fatti e qualità personali:
 - data e luogo di nascita;
 - dichiarazione di non essere dipendente dell'Università degli Studi della Basilicata, titolare di assegno di ricerca o di altri contratti di diritto privato con la stessa Università aventi quali oggetto, in tutto o in parte, attività lavorative;
 - dichiarazione di aver/non aver in corso altri rapporti di lavoro.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In caso di recesso o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto ipso iure qualora il contraente sia sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicato uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 ter e quater della Legge 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni, si potrà procedere alla revoca del contratto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

Inoltre, in caso di dimissioni, recesso o interruzione per altra causa dello stipulato contratto si contatteranno i candidati e le candidate utilmente collocati/e, secondo l'ordine della graduatoria di merito, per la sottoscrizione di un contratto di collaborazione specialistica, per il restante periodo e corrispondente compenso.

Tra l'Università degli Studi della Basilicata e il candidato o la candidata che sottoscrive il contratto di collaborazione specialistica si instaura un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato.

Tale rapporto non può quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione con rapporto di lavoro subordinato nei ruoli del personale dell'Università.

Propedeuticamente alla sottoscrizione del contratto l'interessato deve dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in relazione alle disposizioni contenute nell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01, l'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi; in assenza di dette dichiarazioni non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività.

Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Centro di Ateneo per i Percorsi di Orientamento,
Lifelong learning e supporto agli Studenti - POLiS
Ufficio Lifelong Learning

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Amelia RIVIEZZI, in servizio presso il Centro di Ateneo POLiS dell'Università degli Studi della Basilicata – Via dell'Ateneo Lucano n.10 – 85100 Potenza polis.amministrazione@unibas.it – tel. 0971-206225.

Art. 15 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto e le leggi vigenti in materia.

Art. 16 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è reso pubblico sul sito web dell'Università degli Studi della Basilicata all'Albo online di Ateneo e al link “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorsi”.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 ss. mm. ii i dati personali forniti dai candidati e dalle candidate sono trattati dall'Università degli Studi della Basilicata esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto individuale di lavoro.

**IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Marco PORZIONATO)**

BA/AR