



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Centro di Ateneo per i Percorsi di Orientamento,
Lifelong learning e supporto agli Studenti - POLiS

Provvedimento
Allegati n. 1
Anno 2025

Oggetto: Procedura finalizzata al conferimento di n. 2 incarichi individuali di collaborazione, da rendere entro dodici mesi dalla stipula del contratto, per attività operative nell'ambito del progetto "Competenze trasversali in Unibas".

LA DIRETTRICE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Basilicata;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Centro di Ateneo per i Percorsi di Orientamento, Lifelong learning e supporto agli Studenti (POLiS), emanato con D.R. n. 96 del 28 febbraio 2025;

VISTA la delibera del Consiglio del Centro di Ateneo di Orientamento Studenti del 17 ottobre 2024, con la quale è stata approvata una nuova denominazione del Centro in "Centro di Ateneo per i Percorsi di Orientamento, Lifelong learning e supporto agli Studenti – POLiS";

VISTO il D.D.G. n. 285 del 24 ottobre 2024, con il quale è stata definita l'articolazione della struttura organizzativa del Centro di Ateneo POLiS;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e, in particolare, gli articoli 46 e 47;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il testo del D. Lgs.vo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 7, commi 6 e 6bis;

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, relativi alla disciplina del lavoro autonomo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 688 del 10 dicembre 2007;

VISTA la nota D.G. n. 11789 del 27 ottobre 2020 relativa al documento Linee guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, prestazioni professionali e occasionali presso l'Università degli Studi della Basilicata;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi della Basilicata e, in particolare, l'articolo 50, comma 1;

VISTO il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, e successive modificazioni;

VISTO il Codice Etico della Comunità dell'Università degli Studi della Basilicata;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi della Basilicata;

VISTA l'Azione A_4 1 del Programma Pro3 presentato ai sensi del DM 289773/2021 2024 "Valutazione delle competenze acquisite dagli studenti e riduzione della

- dispersione studentesca e l'Indicatore: A_i - Numero di open badge ottenuti dagli studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali";
- CONSIDERATO che in data 01 aprile 2025 è stato pubblicato all'Albo online di Ateneo l'"Avviso interno per l'attivazione di n. 2 incarichi individuali di collaborazione da rendere entro dodici mesi dalla stipula del contratto, per attività operative nell'ambito del progetto "Competenze trasversali in Unibas";
- CONSIDERATO che le attività di cui trattasi rivestono carattere strategico per l'Ateneo e non è possibile procrastinarne la realizzazione;
- CONSIDERATA la necessità di procedere, nelle more dell'esito del predetto avviso interno, all'indizione di avviso pubblico finalizzato all'individuazione di n. 2 soggetti esterni, con procedura comparativa per curriculum e colloquio, ai quali affidare, mediante stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo, le attività operative nell'ambito del progetto "Competenze trasversali in Unibas";
- CONSIDERATO che la spesa lorda annua - inclusiva degli oneri fiscali e previdenziali di legge, assicurativi e dell'IRAP anche a carico dell'amministrazione, e dell'IVA se dovuta - per ciascun incarico per la singola collaborazione specialistica è pari a € 24.000,00 (ventiquattromila/00), per un importo complessivo per tutti e 2 gli incarichi di € 48.000,00 (quarantottomila/00) e che l'imponibile verrà determinato in base alla posizione previdenziale e fiscale di ciascun vincitore della selezione in oggetto;
- ACCERTATA la copertura finanziaria sul capitolo di spesa UPB del Centro POLIS denominata: **EX_AMM.CLE_PROG19/21** – Voce di costo 101010509 "*Altre collaborazioni per ricerca e didattica*".

DECRETA

Art. 1 – Indizione

È indetta una procedura selettiva comparativa per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 2 contratti di collaborazione, da rendere entro dodici mesi dalla stipula del contratto, per attività operative nell'ambito del progetto "Competenze trasversali in Unibas".

La prestazione lavorativa, oggetto del contratto, dovrà essere resa entro **12 (dodici) mesi**, decorrenti dalla stipula dello stesso, **con inizio attività previsto, salvo rinvio, nel mese di giugno 2025**

La spesa onnicomprensiva degli oneri fiscali e previdenziali di legge, assicurativi, dell'IRAP anche a carico dell'amministrazione, e dell'IVA se dovuta a carico dell'Università, per ognuna delle suddette collaborazioni specialistiche è pari ad € 24.000,00 (ventiquattromila/00), per una spesa totale di € 48.000,00 (quarantottomila/00) per i due incarichi.

Alla selezione in oggetto si procederà per il numero di incarichi che residueranno all'esito dell'Avviso interno riservato ai dipendenti dell'Ateneo pubblicato all'Albo online di Ateneo in data 01 aprile 2025.

Art. 2 – Oggetto degli incarichi e competenze richieste

Gli incarichi sono funzionali al potenziamento dei servizi di Ateneo per l'attuazione del progetto "Competenze trasversali in Unibas".

Le due collaborazioni dovranno supportare l'organizzazione gestionale del progetto "Competenze trasversali" che coinvolge il gruppo di lavoro coordinato dalla Prorettrice con delega alle funzioni concernenti la didattica, prof.ssa Patrizia Falabella.

Nello specifico, le figure da reclutare dovranno dimostrare conoscenza anche operativa nella gestione dei sistemi di certificazione digitali.

La prestazione consisterà nelle attività di seguito dettagliate:

- definizione delle procedure per il rilascio degli Open Badge e per l'accreditamento delle attività formative sviluppate dall'Unibas nell'ambito dei percorsi per lo sviluppo delle competenze trasversali;
- monitoraggio dei dati relativi al percorso formativo;
- gestione dei dati dei partecipanti ai percorsi formativi;
- controllo e aggiornamento del calendario di dettaglio pubblicato sul sito Unibas.

Art. 3 – Specifiche dell'incarico

La collaborazione, non esclusiva, deve essere prestata personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, sulla base degli obiettivi che verranno definiti dalla Prorettrice con delega alle funzioni concernenti la didattica, prof.ssa Patrizia Falabella e sarà svolta presso l'Università degli Studi della Basilicata, Viale dell'Ateneo Lucano, n. 10 - Potenza.

Eventuali altre attività prestate in favore di terzi in via autonoma o subordinata possono avvenire liberamente, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per funzioni che non siano in conflitto con le attività di cui al presente avviso.

L'attività a favore di terzi, pertanto, potrà essere svolta previa comunicazione obbligatoria all'Università, recante una dichiarazione relativa al rispetto delle condizioni suddette.

L'incarico previsto dal presente avviso non darà diritto all'assunzione con rapporto di lavoro subordinato ai ruoli del personale dell'Università degli Studi della Basilicata.

Art. 4 – Trattamento economico

La spesa lorda annua per ciascun contratto, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali di legge, assicurativi, dell'IRAP anche a carico dell'amministrazione, e dell'IVA se dovuta a carico dell'Università, è pari a € 24.000,00 (ventiquattromila/00) per la durata del contratto. Tale importo è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico. L'imponibile verrà determinato in relazione alla posizione previdenziale e fiscale del collaboratore. Il pagamento è soggetto alle ritenute le cui misure percentuali saranno adeguate ai sensi della normativa vigente e verrà corrisposto a cadenza trimestrale posticipata, a seguito di relazione da parte del percettore e autorizzazione del Responsabile del Progetto e di invio della necessaria documentazione da parte del soggetto percettore (fattura, ecc.).

Art. 5 – Requisiti di partecipazione

Alla presente procedura selettiva potranno partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) possesso della laurea magistrale o laurea specialistica di II livello;

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente.

In mancanza di provvedimento di equipollenza, all'atto dell'invio della domanda di partecipazione, i candidati saranno ammessi con riserva alla procedura.

La dichiarazione di equivalenza/equipollenza dovrà essere acquisita e presentata dal candidato, se risultato vincitore, al momento della stipula del contratto, pena decadenza dal diritto all'assunzione per carenza di requisiti.

- d) non avere al momento della presentazione della domanda un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con la Direttrice e con alcuno dei componenti il Consiglio del Centro di Ateneo POLiS, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- e) godere dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali anche non definitive per delitti contro la Pubblica Amministrazione o che, comunque, comportino la sanzione disciplinare della destituzione;
- g) non essere stato licenziato per motivi disciplinari, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I suddetti requisiti, pena l'esclusione, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e comunque non oltre la data di scadenza del bando.

Art. 6 – Domanda di ammissione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato (Allegato 1), comprensiva della documentazione richiesta, **dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del giorno 22 aprile 2025 esclusivamente mediante invio a mezzo PEC** (secondo la previsione dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e della circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica), all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Centro di Ateneo POLiS polis@pec.unibas.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 2 incarichi per attività operative nell'ambito del progetto Competenze trasversali in Unibas”**.

Nella domanda di partecipazione (Allegato 1) il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, in modo chiaro e leggibile, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome e il nome
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città e del codice di avviamento postale;
- d) il codice fiscale;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- f) il possesso dei requisiti richiesti all'art. 5 del presente Avviso di Selezione e con riferimento al possesso del titolo di studio, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui è stato conseguito e della votazione riportata, ovvero, in caso di conseguimento del titolo all'estero, l'avvenuto riconoscimento di equipollenza, in base alla normativa vigente. specificando l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto l'equipollenza;
- g) il godimento dei diritti civili e politici, indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, per delitti contro la Pubblica Amministrazione o che, comunque, comportino la sanzione disciplinare della destituzione, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- i) di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali in corso (in questo caso indicare quale sia la natura degli stessi);
- j) di non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con la Direttrice e con alcuno dei componenti il Consiglio del Centro di Ateneo POLiS, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- l) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione pubblica;
- m) di appartenere a una o più delle categorie che hanno preferenza a parità di merito ai sensi del D.P.R. 487/1994;
- n) di autorizzare l'Università degli Studi della Basilicata a notificare ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura, presso la casella di posta elettronica indicata in domanda, avendo cura di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della medesima;

- o) di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016
- p) che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità, con piena consapevolezza e conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione;
- q) di aver preso visione del bando e di accettare incondizionatamente tutte le norme in esso contenute;
- r) di essere consapevole che il colloquio si svolgerà il giorno 8 maggio 2025 alle ore 15.00 - presso l'Università degli Studi della Basilicata – Dipartimento di Scienze di Base e Applicate – Sala Riunioni - Terzo piano – Edificio 3A NORD - Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – 85100 Potenza.

I/Le candidati/e di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadini extracomunitari, il possesso di regolare permesso di soggiorno (da allegare alla domanda di partecipazione) che consenta lo svolgimento di attività lavorativa autonoma in Italia.

I/Le candidati/e con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 104/1992 ss.mm.ii., che, in virtù dell'art. 20 della legge medesima, hanno necessità di sostenere il colloquio con l'uso di ausili e/o di tempi aggiuntivi, dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o dichiarare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e allegare, pena il mancato riconoscimento del beneficio richiesto, la relativa certificazione (senza omissioni) resa dalla commissione medico-legale dell'ASL competente, comprovante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione di disabilità.

I/Le candidati/e con disturbi specifici di apprendimento (DSA), che per sostenere il colloquio hanno necessità di usufruire di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi dovranno specificare l'ausilio necessario in funzione della propria esigenza e allegare, pena il mancato riconoscimento del beneficio richiesto, la relativa certificazione (senza omissioni) resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni devono essere perfezionate e sottoscritte, pena l'esclusione, secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale (utilizzando smart card, token USB o firma remota) che consenta al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibile dal Certificatore;

o in caso di indisponibilità di firma digitale

- mediante sottoscrizione autografa della domanda, effettuando l'upload della scansione dell'istanza stessa, allegando la scansione di un valido documento di identità.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- 1) copia fotostatica di un valido documento di identità, nonché del codice fiscale;
- 2) *curriculum vitae et studiorum*, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa (in questo caso siglato su ogni pagina) o con firma digitale;
- 3) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal/la candidato/a;
- 4) (per i candidati con disabilità o DSA, che dichiarino di voler usufruire di misure compensative e/o tempi aggiuntivi) certificato rilasciato dalla competente struttura sanitaria;
- 5) (per i dipendenti di pubbliche amministrazioni), l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- 6) ricevuta del versamento del contributo di partecipazione di cui al successivo art. 7, pari a euro 10,00.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dai Regolamenti dell'Università degli Studi della Basilicata.

L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte del/della candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica, indicato nella domanda, né per eventuali disguidi, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Amministrazione procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 – Contributo di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il pagamento di un contributo di partecipazione pari ad euro 10,00 (euro dieci), da effettuare tramite la piattaforma PagoPA presente sul Portale della Regione Basilicata e raggiungibile sia cliccando sull'icona presente sul sito web di Ateneo oppure al seguente link: <https://pagopa.regione.basilicata.it/pagamentionline/index>.

In caso di impossibilità ad accedere alla piattaforma PagoPA, il versamento del contributo di partecipazione alla selezione *de qua* può essere effettuato mediante bonifico bancario intestato all'Università degli Studi della Basilicata, al seguente IBAN IT09G0542404297000000000618 – BIC/SWIFT BPBAIT3B – e recante come causale “Contributo partecipazione Procedura selettiva indetta con D.D. POLiS n. ____ del ____ Codice Fiscale candidato _____”.

Art. 8 – Esclusione dalla procedura

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 6;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti di ammissione richiesti nell'art. 5;
- l'assenza della copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

I candidati sono ammessi con riserva a partecipare alla procedura; pertanto, l'esclusione per difetto dei requisiti è disposta, in qualunque momento della procedura, con provvedimento motivato e notificato al candidato.

Art. 9 – Commissione valutatrice

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione, nominata dalla Direttrice del Centro di Ateneo POLiS e costituita da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di segretario, esperti dell'attività da svolgere.

I candidati sono valutati comparativamente, in relazione alle competenze richieste per l'incarico, sulla base dei titoli e a seguito di colloquio.

Per ogni singolo candidato la Commissione esaminatrice dispone di **100 punti** attribuibili come segue:

- **Titoli:** fino ad un **massimo di punti 15**
- **Colloquio:** fino ad un **massimo di punti 85**

Al fine di snellire e velocizzare la procedura, la Commissione può adottare i mezzi telematici per i suoi lavori.

La Commissione in occasione della riunione preliminare approva i criteri per l'attribuzione dei punteggi ai titoli presentati e al colloquio, criteri che sono pubblicati sulla pagina dedicata alla presente procedura sul portale istituzionale d'Ateneo al link "[Amministrazione Trasparente](#)", sottosezione "Bandi di concorso".

I candidati sono selezionati dalla Commissione che determina la graduatoria di merito sulla base dei risultati della valutazione dei titoli e del colloquio.

Art. 10 – Valutazione titoli

Per la valutazione dei titoli dei candidati la Commissione ha a disposizione fino ad un massimo di **15 punti**, attribuibili come segue:

- Voto di laurea fino a **5 punti**
- Altri titoli (Abilitazioni professionali, esperienza nell'organizzazione di corsi di formazione, master, etc) **fino a 10 punti**.

Art. 11 – Colloquio

Per superare il colloquio è richiesto un **punteggio minimo di 51/85**

Il colloquio si svolgerà giovedì **8 maggio 2025** ore **15:00**, presso l'Università degli Studi della Basilicata – Dipartimento di Scienze di Base e Applicate – Sala Riunioni - Terzo piano – Edificio 3A NORD - Viale dell'Ateneo Lucano, 10 – 85100 Potenza.

La data di convocazione sopraindicata costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Prima del colloquio, verrà comunicato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il punteggio complessivo finale, composto dal punteggio della valutazione dei titoli e da quello della valutazione del colloquio, sarà espresso in centesimi e il candidato per essere ritenuto idoneo al conferimento dell'incarico dovrà totalizzare un punteggio minimo di **60/100**.

Il punteggio riservato al colloquio è di 85 punti su 100. Il colloquio verte sulle conoscenze pertinenti alle attività oggetto della collaborazione specificata all'art. 2 del presente bando.

Verrà inoltre discusso in sede di colloquio il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua Inglese.

Ogni ulteriore comunicazione afferente alla presente procedura, compreso eventuale rinvio del predetto colloquio, è portata a conoscenza esclusivamente mediante apposito avviso consultabile al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Al termine della selezione, la Commissione redige, sulla base dei punteggi attribuiti, la graduatoria finale.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Il candidato viene dichiarato idoneo con un punteggio minimo di 60/100 (sessanta/cento).

La pubblicazione della graduatoria, a mezzo di affissione all'Albo on line dell'Ateneo nonché sulla pagina dedicata alla presente procedura sul portale istituzionale d'Ateneo al link "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati.

Art. 12 – Efficacia e decorrenza del contratto

I contratti di cui al presente avviso sono stipulati con i primi due candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

In caso di rinuncia di uno o più candidati si procederà alla stipula del contratto con i candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dal candidato. Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In caso di recesso o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto *ipso iure* qualora il contraente sia sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicato uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 ter e quater della Legge n. 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni, si potrà procedere alla revoca del contratto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

Inoltre, in caso di dimissioni, recesso o interruzione per altra causa dello stipulato contratto si contatteranno i candidati utilmente collocati, secondo l'ordine della graduatoria di merito, per la sottoscrizione di un contratto di collaborazione specialistica, per il restante periodo e corrispondente compenso.

Tra l'Università degli Studi della Basilicata e il candidato che sottoscrive il contratto di collaborazione specialistica si instaura un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato.

Tale rapporto non può quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione con rapporto di lavoro subordinato nei ruoli del personale dell'Università.

Propedeuticamente alla sottoscrizione del contratto l'interessato deve dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in relazione alle disposizioni contenute nell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01, l'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi; in assenza di dette dichiarazioni non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività.

Il vincitore è tenuto a osservare le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Università della Basilicata, emanato con D.R. n. 202 del 2 agosto 2017.

La violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice costituisce clausola di risoluzione del contratto.

La prestazione lavorativa, oggetto del contratto, dovrà essere resa entro **12 (dodici) mesi**, decorrenti dalla stipula dello stesso, **con inizio attività previsto nel mese di giugno 2025**.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Bianca ANDRETTA, Segretario del Centro di Ateneo POLiS dell'Università degli Studi della Basilicata – Viale dell'Ateneo Lucano, n. 10 – 85100 Potenza – email polis.amministrazione@unibas.it - tel 0971/202121.

Art. 14 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente provvedimento e le leggi vigenti in materia.

Art. 15 – Pubblicazione

Il presente avviso è reso pubblico sul sito web dell'Università degli Studi della Basilicata all'Albo online di Ateneo al link <http://service.unibas.it/albo/albo.html> e al link “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), i dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione di cui al presente Bando o comunque acquisiti a tal fine dall'Università degli Studi della Basilicata è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento di selezione, anche da parte degli organi preposti al procedimento di selezione, presso il Centro di Ateneo POLiS dell'Università degli Studi della Basilicata, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679,



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Cento di Ateneo per i Percorsi di Orientamento,
Lifelong learning e supporto agli Studenti - POLiS

in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi della Basilicata. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo di posta elettronica: rp@unibas.it. Un'informativa più dettagliata è disponibile all'indirizzo: <https://portale.unibas.it/site/home/riferimenti/protezione-dati/documento43559.html>.

**La Direttrice
(prof.ssa Ada BRAGHERI)**