

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	
<b>Denominazione</b>	Indicare il nome dell'unità di apprendimento
<b>Prodotti</b>	Indicare il risultato finale prodotto dall'UDA, p. es.: presentazione <i>powerpoint</i> , dispensa, video documentario, esposizione, ecc.
<b>Competenze chiave europee</b>	Indicare le competenze attivate dall'UDA esplicitandole, p. es.: competenze sociali e civiche, consapevolezza ed espressione culturale, competenza digitale, ecc.
<b>Competenze della disciplina: STORIA</b>	Indicare le competenze attivate dall'UDA esplicitandole, p. es.: Saper acquisire e interpretare l'informazione, saper individuare collegamenti e relazioni, ecc.
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
Indicare le abilità coinvolte e che si intendono sviluppare per la realizzazione dell'UDA, esplicitandole, p. es.: disporre i fatti lungo la linea del tempo, abbinare il lessico specifico della disciplina alle sue definizioni, ecc.	Indicare le conoscenze coinvolte e che si intendono sviluppare per la realizzazione dell'UDA, esplicitandole, p. es.: conoscere le cause che determinarono la I guerra mondiale, conoscere le conseguenze della I guerra mondiale, ecc.
<b>Utenti destinatari</b>	Indicare la/le classe/i coinvolta/e dal progetto o, eventualmente, anche quelle destinatarie del prodotto. P. es., l'UDA potrebbe essere prodotta da una classe per la presentazione ad un'altra.
<b>Prerequisiti</b>	Indicare i prerequisiti in termini di abilità e conoscenze per la realizzazione dell'UDA. Es.: produrre semplici testi corretti e coerenti.
<b>Fase di applicazione</b>	Indicare il periodo di svolgimento dell'attività. Es.: secondo periodo dell'anno scolastico /quadrimestre, trimestre, ecc.) oppure il mese/i mesi interessato/i,
<b>Tempi</b>	Indicare i tempi necessari alla realizzazione in ore.
<b>Esperienze attivate</b>	P. es.: laboratori didattici; formazione in classe con esperti; stesura della relazione sull'esperienza complessiva dell'UDA; elaborazione, realizzazione e presentazione del prodotto alle classi seconde, ecc.
<b>Metodologia</b>	Indicare le metodologie utilizzate per la realizzazione: es.: lezione frontale partecipata, <i>cooperative learning</i> , lavoro individuale, peer to peer, apprendimento a coppie, ricerca-azione (sui libri, su internet, ecc.), ecc.
<b>Risorse umane interne esterne</b>	Indicare le risorse interne ed esterne, coinvolte nell'attività sia come parte attiva che funzionale all'UDA. Esempio: Risorse interne: docenti della classe; Risorse esterne: tecnico esterno, alunni diplomati, genitori, autore di un libro di storia, ecc.
<b>Strumenti</b>	Indicare gli strumenti necessari alla realizzazione: Es.: manuali di testo, fonti materiali e documentarie, altro materiale fornito dal docente, dizionari, riviste e quotidiani, <i>software</i> e <i>hardware</i> , ecc.
<b>Valutazione</b>	Indicare le modalità di valutazione del prodotto, ovvero delle competenze sviluppate dall'UDA. <b>La valutazione delle competenze verterà sul processo di apprendimento e sul prodotto.</b> P. es., potrebbero essere oggetto di valutazione i seguenti indicatori: correttezza e completezza, precisione, funzionalità, efficacia e capacità espositiva (come da griglia allegata a titolo esemplare). In aggiunta, viene richiesta anche un'autovalutazione mediante la compilazione del modello allegato o di altro questionario da predisporre (p. es.: autobiografia cognitiva).

## SCHEMA DI PROGETTO DA CONSEGNARE AGLI STUDENTI

### CONSEGNA AGLI STUDENTI

#### Titolo dell'UdA

Indicare il titolo dell'attività.

#### Cosa si chiede di fare

Descrivere brevemente la tematica dell'UDA o il progetto dell'UDA, indicando le persone coinvolte interne ed esterne, lo scopo dell'attività (prodotto) e i prerequisiti necessari.

#### In che modo:

Esplicitare il lavoro del singolo e del gruppo

#### Lavoro del singolo

- Raccolta ed elaborazione dei dati.
- Ecc.

#### Lavoro di gruppo

Es.:

- Raccolta ed elaborazione dei dati.
- Ecc.

#### Quali prodotti

Descrivere il risultato/prodotto dell'attività.

Es.: presentare ai vostri insegnanti e/o compagni di classe o ad altre classi dell'Istituto il risultato del vostro studio/ricerca in forma di presentazione (orale, multimediale, grafici, piccola mostra, ecc.).

#### Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)

Descrivere brevemente lo scopo dell'UDA o del progetto disciplinare.

#### Tempi

Indicare i tempi necessari per la realizzazione, specificando le ore coinvolte o se sono coinvolte altre discipline. In tal caso, indicare per ciascuna il monte ore dedicato. Data di consegna dell'eventuale prodotto.

#### Risorse umane(interne/esterne),

Indicare chi viene coinvolto nell'attività, p. es.:

- i docenti della disciplina o delle discipline indicate;
- eventuali esperti, autori di libri di storia o altre risorse esterne (p. es.: alunni diplomati, ecc.).

#### Strumenti

Indicare i materiali che verranno utilizzati per la realizzazione dell'UDA o del progetto disciplinare. Es.: fonti primarie scritte e non scritte (materiali o orali), fonti secondarie come i manuali scolastici, schede di lavoro fornite dai docenti, materiale multimediale e in rete, computer, video proiettore, ecc.

#### Criteri di valutazione (Indicare i criteri di valutazione adottati)

La presentazione del prodotto finale sarà valutata collegialmente dai docenti che vi hanno guidato in questo percorso di insegnamento/apprendimento, secondo i seguenti criteri:

- competenze disciplinari acquisite secondo gli obiettivi formativi dell'UDA o del progetto disciplinare;
- collaborazione e partecipazione nella realizzazione del prodotto finale (esposizione, presentazione *powerpoint*, mostra, ecc.);
- completezza, correttezza, pertinenza e organizzazione;
- capacità di trasferire le conoscenze acquisite;
- ricerca-azione e gestione delle informazioni;
- creatività;
- ecc.

Altri criteri di valutazione adottati:....

#### Autovalutazione

Ogni studente inoltre fornirà un'autovalutazione, in termini di percezione del livello raggiunto e dell'obiettivo da raggiungere nell'apprendimento disciplinare, utilizzando un questionario debitamente predisposto.

### PIANO DI LAVORO UDA

#### UNITÀ DI APPRENDIMENTO:

#### *TITOLO*

Coordinatore: *Indicare chi svolgerà la parte progettuale dell'attività*

Collaboratori : *Indicare chi svolgerà la parte di collaboratore*

Compilare la seguente matrice secondo l'esempio riportato in modulistica

**PIANO DI LAVORO UDA  
SPECIFICAZIONE DELLE FASI UDA**

<b>Fasi</b>	<b>Attività</b>	<b>Strumenti</b>	<b>Esiti</b>	<b>Tempi</b>	<b>Valutazione</b>
1	Esempio Presentazione dell'UdA	Lezione frontale	Condivisione degli obiettivi Individuazione del prodotto e della sua valenza culturale	<b>1 ora</b> (docente coordinatore)	Curiosità Comunicazione e socializzazione di esperienze e conoscenze
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

PIANO DI LAVORO UDA

**Compilare il digramma di Gantt:**

**indicare mediante dei rettangoli, proporzionali ai tempi delle singole fasi, nelle rispettive fasce di tempo.**

**Nell'esempio si vede che la fase 1 comincia all'inizio della prima settimana e termina prima della fase 2.**

**La fase 3 termina entro la prima settimana, ecc...**

**DIAGRAMMA DI GANTT**

Fasi	Tempi							
	1 sett.			2 sett.			3 sett.	
1	Presentazione dell'UDA							
2		Verifica dei prerequisiti ed eventuali rinforzi Apprendimento dei contenuti						
3			Costituzione dei gruppi					
4				Progettazione del prodotto				
5					Arricchimento e rielaborazione delle informazioni			
6						Esecuzione definitiva del prodotto	idem	
7								Presentazione del lavoro
8								Verifica nelle singole discipline

**SCHEMA DELLA RELAZIONE (E/O DELLA BIOGRAFIA COGNITIVA) INDIVIDUALE dello studente**

RELAZIONE (e/o BIOGRAFIA COGNITIVA) INDIVIDUALE
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descrivi il percorso generale dell'attività</li> <li>2. Indica come avete svolto il compito e cosa hai fatto tu</li> <li>3. Indica quali difficoltà/criticità hai dovuto affrontare e come le hai superate</li> <li>4. Quanto tempo hai impiegato per raccogliere le informazioni</li> <li>5. Quali materiali/risorse hai utilizzato per raccogliere le informazioni</li> <li>6. Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento</li> <li>7. Come valuti il lavoro da te svolto</li> <li>8. Altro...</li> </ol>

### Rubrica di autovalutazione per lo studente

Rubrica di autovalutazione		Qualificatori		
Indicatori	Descrittori*	Sì	No	In parte
Comprensione del compito	Ho compreso con chiarezza il compito richiesto			
	Ho compreso il compito richiesto			
	Ho fatto fatica a comprendere il compito			
Impostazione del lavoro	Ho impostato il lavoro in modo preciso e razionale			
	Ho impostato il lavoro senza difficoltà			
	Mi sono trovato in difficoltà nell'organizzare il lavoro			
Utilizzo delle conoscenze	Ho potuto valorizzare pienamente le mie conoscenze			
	Ho utilizzato le mie conoscenze			
	Ho utilizzato un contenuto di conoscenza scarso			
Svolgimento del compito	Ho svolto il compito in modo pienamente autonomo			
	Ho svolto il compito in modo autonomo			
	Ho chiesto molte volte spiegazioni ed aiuti			
Completamento del compito	Ho completato il compito introducendo ulteriori elementi rispetto a quelli minimi			
	Ho completato il compito			
	Ho completato solo parzialmente il compito			
Collaborazione	Ho collaborato intensamente con i compagni			
	Ho potuto collaborare positivamente con i compagni			
	Ho contribuito poco al lavoro di gruppo con i compagni			
Risultati raggiunti	Ho raggiunto buoni risultati			
	I risultati sono positivi			
	Ho raggiunto parzialmente i risultati previsti			
Altro:				

- Rispetto all'esperienza didattica condotta, rispondi relativamente a uno o più indicatori.

## Criteri di valutazione

Criteri e indicatori	Descrittori				
	1	2	3	4	5
Progettazione e organizzazione del lavoro	Il prodotto presenta lacune circa la completezza e la pertinenza, le parti e le informazioni non sono collegate.	Il prodotto contiene le informazioni basilari a sviluppare la consegna.	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili a sviluppare la consegna.	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna e le collega tra loro in forma organica.	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna, le collega tra loro in forma organica e contiene elementi di originalità.
Correttezza grammaticale e lessicale	Il prodotto presenta lacune relativamente alla correttezza formale.	Il prodotto è scritto in forma sufficientemente e corretta.	Il prodotto è scritto correttamente e con un lessico appropriato.	Il prodotto è discretamente soddisfacente dal punto di vista della correttezza formale e della proprietà lessicale.	Il prodotto è eccellente dal punto di vista della correttezza formale e della proprietà lessicale.
Padronanza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie	Utilizza gli strumenti e le tecnologie in modo assolutamente inadeguato.	Usa strumenti e tecnologie al minimo delle loro potenzialità.	Usa strumenti e tecnologie con discreta precisione e destrezza. Trova soluzione ad alcuni problemi tecnici.	Usa strumenti e tecnologie con precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione alla maggior parte dei problemi tecnici senza difficoltà.	Usa strumenti e tecnologie per risolvere problemi con coerenza, precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione ai problemi tecnici che gli si presentano senza difficoltà.
Comunicare e uso del linguaggio tecnico-professionale	Presenta lacune nel linguaggio tecnico-professionale	Mostra di possedere un minimo lessico tecnico-professionale.	La padronanza del linguaggio, compresi i termini tecnico-professionali, è soddisfacente.	Ha un linguaggio ricco e articolato e usa in modo pertinente i termini tecnico – professionali.	Ha un linguaggio ricco e articolato e usa in modo coerente e pertinente i termini tecnico – professionali.
Acquisire e interpretare l'informazione	L'allievo/a si muove senza alcun metodo nel ricercare le informazioni.	L'allievo/a ricerca, raccoglie e organizza le informazioni essenziali in maniera appena	L'allievo/a ricerca, raccoglie e organizza le informazioni in autonomia ma non sempre con	L'allievo/a ricerca, raccoglie e organizza le informazioni in con metodo ed efficienza.	L'allievo/a ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con metodo, con pertinenza ed

		adeguata.	metodo ed efficienza.		efficienza.
Individuare collegamenti e relazioni	L'allievo/a non individua collegamenti e relazioni tra i fatti storici.	L'allievo/a individua collegamenti e relazioni tra i fatti storici in maniera essenziale.	L'allievo/a individua collegamenti e relazioni tra i fatti storici in maniera quasi sempre puntuale.	L'allievo/a individua collegamenti e relazioni tra i fatti storici in maniera puntuale e coerente.	L'allievo/a individua collegamenti e relazioni tra i fatti storici in maniera puntuale, completa e coerente.
Punteggio totale: xx/yy.					

Rosso: livello non raggiunto o di non accettabilità del prodotto.

Giallo: livello base o soglia minima di accettabilità del prodotto

Verde: livello intermedio o soglia di piena accettabilità del prodotto.

Ciano: livello avanzato o soglia di eccellenza del prodotto.

**N.B.: le rubriche di valutazione sono generali e meramente esemplari dei livelli di competenza/competenze raggiunta/e. Ogni UdA (o ogni prodotto dell'UdA) richiede una griglia "su misura", coerente e coesa, rispetto agli obiettivi formativi della situazione d'apprendimento proposta.**